



“PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014”
CATASTRO

MISIÓN, VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO

MISIÓN:

Asegurar la eficaz y honesta obtención, administración y aplicación de recursos, en un marco de legalidad y justicia, con la participación y conocimiento de la sociedad.

VISIÓN:

Consolidar el liderazgo mediante la administración innovadora y eficaz dentro de un marco que permita alcanzar un gobierno cercano y transparente.

METAS:

Recaudar con toda fidelidad el importe de las contribuciones, aprovechamientos y productos a cargo de los contribuyentes. Así como llevar a cabo inspecciones y valuaciones de los predios urbanos que conforman el Catastro Municipal, para mantener actualizados los archivos cartográficos, el padrón de contribuyentes, y aquellos predios que la ley señala como exentos de pago

}

ATENCIÓN AL PÚBLICO

- **En trámites de Escrituración**
- **Excedencias**
- **Predios ocultos**
- **Registro de Títulos del Registro Agrario Nacional**
- **Pagos**
- **Documentos en el Impuesto Predial**
- **Autorización de Avalúos**
- **Realización de Avalúos Técnicos**
- **Tramite y registro**

DERECHOS

Cobro y expedición de:

- **Certificados Catastrales**
- **Certificados de no adeudo**
- **Certificados de no inscripción**
- **Copias Certificadas y simples**

TRAMITES

Con elaboración de documentos necesarios para el expediente.-

- **Tramite de Avisos de Transmisión Patrimonial**

Tramite de Excedencia

- **Tramite de Predios Ocultos**
- **Tramite Títulos de Registro Agrario Nacional**
- **Captura de movimientos para dar información al Gobierno del Estado y secretaria de Administración Planeación y Finanzas**
- **Asignación de claves catastrales.**
- **Actualización de cartografía.**

CAPACITACIÓN AL PERSONAL

Gestionar ante las dependencias del Catastro del Estado, secretaria de Administración Planeación y Finanzas etc., mediante calendarios de capacitación.

INFORMES

Al realizar las actividades y su puntual cumplimiento, informar a las Dependencias Estatales, Presidencia, Secretaria General, Direcciones, Jefaturas Municipales que correspondan lo realizado.